

FORMATION

Développer son efficacité managériale au bénéfice de la performance et de la qualité de vie au travail - Niveau 1

Profil des stagiaires : Tout personnel ou dirigeant avec une mission de management directe, indirecte ou transverse

Objectifs

-  Prendre de l'envergure managériale
-  Adopter la bonne posture
-  Prendre de la hauteur et savoir déléguer
-  Mieux piloter et développer la culture de la performance
-  Être le porteur et le relai des valeurs de l'entreprise pour garantir la satisfaction client et la qualité de vie au travail

Pré-requis : Les stagiaires doivent pouvoir :

- avoir accès et utiliser à la prise de note vocale ou écrite, être munis d'un PC ou équivalent équipé d'un micro et d'une webcam et être en capacité d'avoir accès et d'utiliser les outils informatiques nécessaires
- accéder en toute indépendance à la langue française utilisée pendant la formation

Délai d'accès à la formation : à la main du commanditaire

Formateur et méthode pédagogique :

Lilian LACORNE, Formateur professionnel pour adultes (OF n° 76341448634) Coach Professionnel, Ingénieur en formations et Consultant Sénior, et Certifié HERRMANN INTERNATIONAL et accrédité Egokode

Formation/Méthode : Diaporama power point et/ou Support papier ou dématérialisé de la formation – ATELIERS - Echanges interactifs oraux et exemples d'expériences. Evaluation formative et évaluation sommative de fin de formation. Evaluation de satisfaction du stagiaire en fin de formation, Remise d'une attestation de formation, de présence et d'assiduité – Suivi à 45 jours post formation

Modalités pédagogiques : Ludique, sommatif et démonstratif

Les supports de formation seront adressés en dématérialisé aux stagiaires.

Lieu de formation : Kazespirit 30 Rue Anatole France 34120 Pézenas (Possibilité d'autres lieux à convenir avec le demandeur)

COACHING et FORMATIONS

06 70 26 22 51 – lilian.coachfrance@gmail.com - www.liliancoachfrance.fr

SAS KAZESPIRIT – 30, Rue Anatole France - 34120 PEZENAS – Tél 06 85 18 68 59

Mail contact@kazespirit.com - Site www.kazespirit.com

TVA intracommunautaire n° FR35928733815

SAS Inscrite au RCS de Béziers sous le n° SIREN 928 733 815 – SIRET n° 928 7-33 815 00015 - APE 4791 B

Format, Durée et date(s)

Format présentiel (si contrainte sanitaire = en distanciel)

Date : 2 jours à convenir entre l'organisme et le demandeur

De 09h00 à 13h00 et 14h00 à 18h00 - Soit 2,29 Jours = 2 x 8 h = 16 heures

Frais de formation : coût unitaire HT 42 €/h soit 336 € par 1 journée et par personne

soit ici un total de frais de formation pour 16h (soit 2,29 jours) de 672,00 € HT par personne

Frais d'Ingénierie pédagogique 300 € HT pour le stage en globalité = **offert**

Frais de vie des consultants (trajet, hébergement et repas = néant) = **0,00 € si formation à**

Pézenas dans les locaux de l'OF (sur devis dans le cas contraire)TVA (ou net de taxes en cas d'exonération de TVA – formulaire 3511) = **0,00 €***

Frais annexes de formation = salle, café accueil + 2 pauses + déjeuner du midi = 60 € par jour et par personne 2 x 120 € = **120.00 € HT**

ICI FORFAITISE DE LA FACON SUIVANTE A TITRE EXCEPTIONNEL :

TOTAL GENERAL : 792,00 € € TTC* dont frais de déplacement : 0,00 € par participant

Dont contribution éventuelle des financeurs publics : 0 €

***Exonérée de TVA en vertu de l'article 261-4-4°-a du Code Général des Impôts**

Chaque stagiaire assure et porte la charge financière et l'organisation de ses trajets, repas et hébergement.

Un acompte de 192,00 € devra être réglé par chèque ou virement à la signature de la convention. Soit un 1^{er} versement de 192,00 € et le solde de 600,00 € au [] au plus tard PAR PARTICIPANT

Chaque stagiaire assure et porte la charge financière et l'organisation de ses trajets, repas et hébergement.

A noter qu'aucune demande de subrogation ne sera acceptée ni aucune demande de délégation de la gestion du dossier OPCO

Toutefois, possibilité d'accompagnement à la demande de prise en charge potentielle par l'OPO du demandeur (cochez la case de l'accompagnement souhaité)

- Administratif de base lié au remplissage du dossier de demande : 50,00 Euros Nets de Taxes
- Administratif lié au remplissage du dossier de demande et à son dépôt auprès de l'OPCO puis à la demande éventuelle de remboursement : 100,00 Euros Nets de Taxes

Le présent document vaut devis, l'accord étant à formaliser via la signature de la convention de formation et de ses annexes notamment

COACHING et FORMATIONS

06 70 26 22 51 – lilian.coachfrance@gmail.com - www.liliancoachfrance.fr

SAS KAZESPIRIT – 30, Rue Anatole France - 34120 PEZENAS – Tél 06 85 18 68 59

Mail contact@kazespirt.com - Site www.kazespirt.com

TVA intracommunautaire n° FR35928733815

SAS Inscrite au RCS de Béziers sous le n° SIREN 928 733 815 – SIRET n° 928 7-33 815 00015 - APE 4791 B



PROGRAMME

Journée 1

-  Observer son propre comportement en situation d'autorité
-  Identifier les ressources présentes et les points de vigilance à corriger
-  Développer sa posture managériale grâce à l'assertivité (écoute active et art du questionnement)
-  Mise en pratique pour obtenir de bon gré autour de cas concrets issus du quotidien des participants

Journée 2

-  Identifier les différents styles de management liés à la mission (Hersey et Blanchard)
-  Analyser l'impact de son propre cadre de préférence lors d'un entretien avec un collaborateur
-  Mise en pratique pour obtenir de bon gré autour de cas concrets issus du quotidien des participants

 *Lilian Lacorne s'engage pour l'accessibilité au travers de l'accueil des personnes à mobilité réduite. Merci de nous contacter en amont si vous souhaitez davantage de renseignements sur ce sujet.*

COACHING et FORMATIONS

06 70 26 22 51 – lilian.coachfrance@gmail.com - www.liliancoachfrance.fr

SAS KAZESPIRIT – 30, Rue Anatole France - 34120 PEZENAS – Tél 06 85 18 68 59

Mail contact@kazesprit.com - Site www.kazesprit.com

TVA intracommunautaire n° FR35928733815

SAS Inscrite au RCS de Béziers sous le n° SIREN 928 733 815 – SIRET n° 928 7-33 815 00015 - APE 4791 B